

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Министерство имущественных
и земельных отношений
Тульской области

приказом министерства труда
и социальной защиты
Тульской области

от 20.06.2013 № 330-осн

Заместитель председателя
Правительства Тульской области -
министр имущественных
и земельных отношений
Тульской области

М.Ю. Пантелейев

Министр
труда и социальной защиты
Тульской области



УСТАВ

государственного учреждения Тульской области
«Региональный центр «Развитие»
(новая редакция)

г. Тула, 2023 год

1. Общие положения

1. Государственное учреждение Тульской области «Региональный центр «Развитие» (далее – Учреждение) создано в соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.04.2017 № 142 «О реорганизации государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр «Перспектива» в форме выделения из состава государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр «Перспектива» государственного учреждения Тульской области «Центр временного размещения соотечественников» и переименования в государственное учреждение Тульской области «Региональный центр «Развитие».

Учреждение является правопреемником государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр «Перспектива», государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства, постинтернатной адаптации и социального сопровождения детей-сирот «Перспектива», государственного образовательного учреждения Тульской области «Тульская общеобразовательная школа-интернат», государственного образовательного учреждения «Тульская областная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

Государственное образовательное учреждение «Тульская областная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» создано распоряжением губернатора Тульской области от 31.08.2001 № 110-р «О создании государственного образовательного учреждения «Тульская областная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», переименовано приказом министерства образования и культуры Тульской области от 25.06.2012 № 578 «О переименовании государственного образовательного учреждения Тульской области «Тульская областная школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» в государственное образовательное учреждение Тульской области «Тульская общеобразовательная школа-интернат».

Приказом министерства образования Тульской области и министерства труда и социальной защиты Тульской области от 01.08.2014 № 742/236-осн «О переименовании государственного образовательного учреждения Тульской области «Тульская общеобразовательная школа-интернат», передаче функций и полномочий учредителя» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства, постинтернатной адаптации и социального сопровождения детей-сирот «Перспектива».

В соответствии с приказом министерства труда и социальной защиты Тульской области от 12.03.2015 № 58-осн «О переименовании государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр профилактики социального сиротства, развития семейных форм устройства, постинтернатной адаптации и социального сопровождения детей-сирот «Перспектива» переименовано в государственное учреждение социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр «Перспектива».

В соответствии с постановлением правительства Тульской области от 06.04.2017 № 142 «О реорганизации государственного учреждения социального обслуживания населения Тульской области «Региональный ресурсный центр «Перспектива» переименовано в государственное учреждение Тульской области «Региональный центр «Развитие».

Настоящая редакция Устава разработана в целях приведения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

1.2. Наименование Учреждения:

полное – государственное учреждение Тульской области «Региональный центр «Развитие»;
сокращенное – ГУ ТО «Региональный центр «Развитие».

Тип Учреждения – казенное.

Является организацией, уполномоченной на признание граждан нуждающимися в социальном обслуживании и составление индивидуальной программы предоставления социальных услуг на территории Тульской области.

1.3. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Тульская область.

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Тульской области.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет министерство труда и социальной защиты Тульской области (далее - Учредитель).

Учредитель является вышестоящим органом Учреждения и определяет уставные цели, основные виды деятельности Учреждения, назначает на должность и освобождает от должности директора Учреждения, координирует, регулирует и контролирует деятельность Учреждения.

1.4. Место нахождения Учреждения: 300040, г. Тула, ул. Епифанская, д. 189.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета в министерстве финансов Тульской области и управлении Федерального казначейства по Тульской

области, печать со своим полным наименованием на русском языке с изображением Государственного герба Российской Федерации.

Учреждение вправе иметь иные печати, штампы и бланки со своим наименованием, зарегистрированную в установленном порядке эмблему и другие средства индивидуализации.

Учреждение является некоммерческой организацией.

1.6. Учреждение для достижения целей своей деятельности вправе заключать договоры, приобретать и осуществлять личные имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимся в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

Учреждение не отвечает по обязательствам собственника своего имущества.

1.8. Учреждение может осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим Уставом.

Доходы, полученные от указанной деятельности, поступают в бюджет Тульской области.

1.9. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

1.10. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Тульской области, министерства труда и социальной защиты Тульской области, нормативными правовыми актами других ведомств и структур, а также настоящим Уставом.

1.11. Учреждение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями системы социальной защиты, социального обслуживания и занятости населения, здравоохранения, образования, культуры, спорта, молодежной политики, а также органами внутренних дел, опеки и попечительства, местного самоуправления, благотворительными фондами, общественными объединениями, волонтерскими и религиозными организациями, научно-исследовательскими, методическими и образовательными учреждениями и центрами.

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.13. Учреждение создается без ограничения срока деятельности.

1.14. Учреждение приобретает права юридического лица с момента его регистрации в установленном порядке.

2. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является организация мероприятий, оказание государственных услуг, выполнение работ и (или) государственных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Тульской области полномочий Учредителя.

2.2. Основными целями Учреждения являются:

содействие социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

популяризация семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

проведение работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании;

развитие системы повышения профессиональной компетенции специалистов государственных учреждений социального обслуживания населения Тульской области, повышение эффективности деятельности государственных учреждений социального обслуживания населения Тульской области по оказанию социальных услуг;

координация и методическое сопровождение мероприятий, реализуемых в рамках региональных проектов и государственных программ, относящихся к компетенции Учредителя.

2.3. Для достижения уставных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство), лицам, выразившим желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, родителям, лишенным родительских прав или ограниченным в родительских правах в целях возвращения им детей;

организация подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах;

содействие в обеспечении защиты прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

ведение базы данных выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

проведение мониторинга социальной адаптации выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организацию и проведение семинаров, тренингов, клубов и других мероприятий для семей, принявших на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и для выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

координацию деятельности государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей Тульской области по работе с семьями, принявшими на воспитание детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, выпускниками учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

организацию и проведение различных мероприятий, акций, информационных кампаний, популяризации семейных форм устройства детей, пропаганде семейных ценностей;

координацию деятельности государственных учреждений социального обслуживания семьи и детей Тульской области по работе с нанимателями жилых помещений специализированного жилищного фонда Тульской области и с гражданами, заключившими договор социального найма;

проведение работы по определению индивидуальной потребности граждан в социальных услугах, вынесение решения о признании граждан нуждающимися в социальном обслуживании, составление и утверждение индивидуальной программы предоставления социальных услуг;

организацию различных форм повышения квалификации, профессиональной переподготовки, профессионального обучения;

реализацию дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки; основных программ профессионального обучения);

координацию работы государственных учреждений социального обслуживания Тульской области по повышению профессионального мастерства работников;

разработку и выпуск методических, аналитических и справочных материалов;

организационно-методическое обеспечение и проведение конференций, форумов, семинаров, выставок, конкурсов и иных мероприятий различных уровней;

организацию деятельности музея истории социальной защиты населения Тульской области;

сбор, обработку и анализ статистической и отчетной информации, подготовку информационных и аналитический материалов о деятельности государственных учреждений социального обслуживания населения Тульской области (по заданию Учредителя);

участие во внедрении современных технологий социального обслуживания населения;

обеспечивает функционирование «горячей» линии для граждан пожилого возраста, ветеранов и инвалидов;

популяризация мероприятий, направленных на укрепление здоровья, увеличение периода активного долголетия и продолжительности здоровой жизни граждан старшего поколения;

участие в разработке и внедрении наиболее востребованных среди граждан старшего поколения мероприятий по активному долголетию.

2.4. Учреждение вправе осуществлять в качестве дополнительного вида деятельности образовательную деятельность.

Право осуществлять данную деятельность возникает у Учреждения со дня получения разрешительного документа в установленном порядке или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено действующим законодательством.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность в той мере, в которой она служит достижению основных целей, ради которых оно создано:

оказание образовательных услуг (реализация дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки, основных программ профессионального обучения);

организация и проведение конференций, вебинаров, семинаров, тренингов, стажировок.

2.6. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

3. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

3.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Тульской области и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления и состоит из:

движимого и недвижимого имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

имущества, приобретенного за счет средств бюджета Тульской области; иного имущества, приобретенного в соответствии с действующим законодательством

3.2. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, осуществляет в пределах, установленных действующим законодательством, в соответствии с целями своей деятельности, а также назначением этого имущества права владения, пользования и распоряжения им.

3.3. Учреждение обеспечивает осуществление государственной регистрации права оперативного управления на недвижимое имущество в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

3.4. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность и несет бремя расходов на его содержание.

Контроль за сохранностью и использованием имущества по назначению осуществляется министерство имущественных и земельных отношений Тульской области в соответствии с действующим законодательством.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия министерства имущественных и земельных отношений Тульской области и Учредителя.

Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета Тульской области, или бюджета государственного внебюджетного фонда Тульской области, если иное не установлено действующим законодательством.

3.6. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.7. В отношении закрепленного имущества Учреждение обязано:
эффективно использовать имущество;
обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

предоставлять сведения об имуществе к учету в реестр имущества Тульской области;

не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);

осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества с возможным его улучшением в пределах финансирования;

осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества.

3.8. Имущество, переданное Учреждению физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или завещания, является государственной собственностью Тульской области и поступает в оперативное управление Учреждения.

3.9. Имущество Учреждения, закрепленное на праве оперативного управления, может быть изъято полностью или частично собственником имущества или уполномоченным им органом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3.10. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет:

средств бюджета Тульской области на основании бюджетной сметы в пределах выделенных бюджетных ассигнований, утвержденной Учреждением и согласованной Уредителем;

добровольных имущественных взносов и пожертвований;

иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

3.11. Привлечение Учреждением дополнительных средств за счет добровольных пожертвований физических, юридических лиц и других источников в соответствии с действующим законодательством не влечет за собой снижения финансирования за счет средств бюджета Тульской области.

3.12. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее - заинтересованные лица), признаются директор (заместитель директора) Учреждения, а также лица, входящие в состав органов коллегиального управления или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

Под термином «возможности Учреждения» понимаются принадлежащее Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области приносящей доход деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

В случае, если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки:

оно обязано сообщить о своей заинтересованности Уредителю; сделка должна быть одобрена Уредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением обозначенных в настоящем пункте требований может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4. Организация деятельности Учреждения

* 4.1. В своей деятельности Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Тульской области и настоящим Уставом.

4.2. Учреждение в соответствии с действующим законодательством для выполнения уставных целей вправе:

запрашивать информацию и документы у государственных органов, организаций и иных учреждений, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по вопросам, находящимся в компетенции Учреждения;

запрашивать информацию у государственных учреждений социального обслуживания населения Тульской области по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

посещать граждан и их семьи по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

выступать представителем, истцом в суде по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения;

создавать для осуществления уставных целей совещательные (коллегиальные) органы (комиссии, советы, группы, и др.);

содействовать созданию объединений, ассоциаций и союзов, в том числе с участием организаций и физических лиц;

разрабатывать и утверждать документы, регламентирующие осуществление основных видов деятельности Учреждения (руководства, положения, правила, инструкции, методики работы, программы и иные документы).

4.3. В Учреждении для выполнения уставных целей создаются структурные подразделения в соответствии со штатным расписанием.

Деятельность структурных подразделений определяется положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

Структурные подразделения, территориально удаленные от места нахождения Учреждения, указанного в пункте 1.4 Устава, являются обособленными подразделениями, не обладающими полномочиями филиалов и представительств.

4.4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждения осуществляется на основании бюджетной сметы и в соответствии с плановыми показателями, утвержденными Учредителем.

4.5. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

4.6. Учреждение в порядке, предусмотренном действующим законодательством, выступает в качестве государственного заказчика при осуществлении закупок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в пределах своей компетенции и выделяемых на эти цели бюджетных ассигнований.

4.7. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени публично-правового образования Тульская область в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено действующим законодательством, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

4.8. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Учреждению не предоставляются.

4.9. Учреждение организует планово-финансовую деятельность, ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в соответствии с действующим законодательством.

4.10. Учреждение прогнозирует собственную финансово-экономическую деятельность и вносит Учредителю свои предложения в проект бюджета Тульской области.

4.11. Учреждение осуществляет взаимодействие с организациями, предприятиями и учреждениями всех форм собственности в целях привлечения внебюджетных средств для укрепления своей материально-технической базы.

4.12. Учреждение строит свои отношения с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами в рамках уставной деятельности на основе договоров, соглашений, контрактов.

4.13. Контроль и ревизия деятельности Учреждения осуществляются Учредителем, а также налоговыми и другими органами в пределах их компетенции в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

5. Управление Учреждением

5.1. Учреждение возглавляет директор, назначаемый на эту должность из числа лиц, признанных победителями конкурсов, проведенных в порядке, установленном постановлением администрации Тульской области от 31.03.2011 № 235 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности руководителя государственного унитарного предприятия или государственного учреждения Тульской области и аттестации руководителей

государственных унитарных предприятий и государственных учреждений Тульской области», или из числа лиц, включенных в установленном порядке в резерв управленческих кадров Тульской области.

Учредитель заключает, прекращает трудовой договор с директором, а также вносит в него изменения. Трудовой договор заключается с директором на срок не более 5 (пяти) лет.

В отсутствии директора Учреждения его функции исполняет заместитель директора или иной сотрудник учреждения, назначаемый Учредителем.

Назначение на должность заместителя директора производится директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

5.2. Права и обязанности директора Учреждения, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключенным между директором Учреждения и Учредителем.

Пределы компетенции директора Учреждения определяются заключенным с ним трудовым договором, действующим законодательством, настоящим Уставом.

5.3. Директор Учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, подотчетен в своей деятельности Учредителю.

По вопросам, отнесенным к его компетенции, директор Учреждения действует на принципе единоличия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

5.4. Директор Учреждения в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие полномочия:

обеспечивает выполнение Учреждением целей, для которых оно создано;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, судах, организациях, учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами;

в пределах, установленных настоящим Уставом, от имени Учреждения распоряжается его имуществом, заключает договоры, выдает доверенности отдельным работникам Учреждения на совершение ими действий от имени Учреждения, открывает счета в министерстве финансов Тульской области и в управлении Федерального казначейства по Тульской области;

утверждает и представляет на согласование Учредителю бюджетную смету в пределах выделенных бюджетных ассигнований по установленной форме;

утверждает штатное расписание в пределах планового фонда оплаты труда и плановой численности и представляет на согласование Учредителю;

может, исходя из производственной необходимости и по согласованию с Учредителем, в пределах установленного фонда заработной платы, вводить

штат Учреждения должности, не предусмотренные штатным расписанием Учреждения;

принимает на работу, переводит на другую работу и увольняет работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры;

в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания (поручения, задания), обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения, должностные инструкции его работников, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда работников Учреждения, другие локальные акты Учреждения;

отвечает за обеспечение Учреждения мягким инвентарем, оборудованием, материалами, их рациональное использование и списание в установленном порядке, проведение капитального и текущего ремонта зданий, сооружений, коммуникаций и оборудования, осуществление мероприятий по благоустройству и озеленению территории, соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противозащитного режимов в пределах бюджетных ассигнований текущего финансового года;

несет ответственность за состояние бухгалтерского учета, своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской, налоговой и статистической, по установленным формам в соответствующие органы;

несет ответственность за соблюдение требований законодательства в сфере защиты персональных данных граждан, находящихся на обслуживании, и работников Учреждения;

несет ответственность за выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

несет ответственность за своевременное формирование и исполнение плана-графика закупок для государственных нужд Учреждения;

применяет в соответствии с действующим законодательством меры поощрения и дисциплинарного взыскания по отношению к работникам Учреждения, обеспечивает в отношении работников Учреждения осуществление иных прав и обязанностей работодателя, предусмотренных действующим законодательством;

организует воинский учет граждан, пребывающих в запасе, и граждан, подлежащих призыву на военную службу;

проводит бронирование военнообязанных граждан при наличии мобилизационных заданий, установленных уполномоченными на то государственными органами;

обеспечивает своевременное оповещение и явку граждан, подлежащих призыву на военную службу по мобилизации, и состоящих с Учреждением в трудовых отношениях, на сборные пункты или в воинские части;

организует проведение в Учреждении мер по предупреждению и противодействию коррупции;

выполняет другие функции, вытекающие из настоящего Устава и не противоречащие действующему законодательству.

5.5. В Учреждении могут создаваться различные совещательные (коллегиальные) органы (социальный консилиум, совет специалистов, попечительский совет и другие комиссии, советы, группы), деятельность которых регламентируется положениями, утверждаемыми директором Учреждения.

5.6. Работники Учреждения вправе:

участвовать в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения, проявлять инициативу по проведению таких переговоров;

рассматривать и решать вопросы самоуправления трудового коллектива в соответствии с действующим законодательством, в том числе определять порядок проведения собрания (конференции) трудового коллектива и нормы представительства, принимать решение о создании постоянно действующего органа, осуществляющего полномочия трудового коллектива, или наделении такими полномочиями существующего в Учреждении органа;

принимать решения в соответствии с действующим законодательством.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

6.2. Ликвидация Учреждения производится по решению Правительства Тульской области, а также по решению суда в случае и в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Ликвидационная комиссия назначается Правительством Тульской области. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения.

6.3. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

6.4. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику имущества в лице министерства имущественных и земельных отношений Тульской области для учета в составе имущества казны Тульской области.

6.5. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архив. Передача документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7. Заключительные положения

7.1. Внесение изменений в настоящий Устав, утверждение Устава Учреждения в новой редакции осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу после согласования с министерством имущественных и земельных отношений Тульской области и утверждения Учредителем подлежат государственной регистрации в установленном порядке.



Управление Федеральной налоговой службы по Тульской области

Выданы Свидетельства о государственной регистрации

«29» июня 2003 года

ОГРН 1027100946100

«29» июня 2003 года

ГРН 2237100143528

должность гп. след. эксперт

Сибирь ЕВ



документа хранится в
зарегистрированным органом