

Приложение к приказу
ГУ ТО «Региональный центр Развитие»
от 16.03.2020 № 93-осн

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ СПЕЦИАЛИСТОВ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ УЧРЕЖДЕНИИ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ»**

1. Общие положения

1.1 Положение о Совете специалистов в государственном учреждении Тульской области «Региональный центр «Развитие» (далее, соответственно – Совет, Учреждение) определяет цель, задачи, организацию деятельности, полномочия Совета.

1.2 Совет осуществляет информационно-методическую, экспертную и аналитическую поддержку деятельности специалистов Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность; рассматривает и рекомендует для утверждения нормативные правовые акты в части реализации образовательных программ; рассматривает и принимает образовательные программы, рекомендует их для утверждения.

1.3 Персональный состав Совета утверждается приказом директора Учреждения.

1.4 Решения, принятые на заседаниях Совета, являются обязательными для работников Учреждения.

1.5 Совет в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и Тульской области, Уставом государственного учреждения Тульской области «Региональный центр «Развитие», локальными нормативными правовыми актами Учреждения.

2. Цель и задачи Совета

2.1 Цель Совета:

Создание в Учреждении оптимальных условий для реализации уставных целей и задач.

2.2 Задачи Совета:

внедрение в деятельность Учреждения современных, инновационных практик, технологий и методик;

обеспечение методического сопровождения деятельности сотрудников Учреждения;

создание условий для профессионального роста и повышения квалификации специалистов Учреждения.

3. Организация деятельности Совета

3.1 Работой Совета руководит председатель, в период его отсутствия – заместитель председателя Совета.

3.2 Председатель планирует работу Совета, ведет заседания Совета, обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета.

3.3 Секретарь Совета является членом Совета специалистов.

3.4 Секретарь Совета:

устанавливает дату, время и место проведения Совета;

уведомляет членов Совета о месте, дате и времени проведения заседания Совета;

формирует повестку дня заседаний Совета, организует подготовку материалов к заседаниям Совета;

обеспечивает организацию делопроизводства Совета, ведет протоколы заседания Совета, сбор и хранение материалов.

3.5 Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, а также по мере необходимости.

3.6 Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию председателя Совета, либо не менее одной трети членов Совета.

3.7 Заседания Совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его членов.

Решения Совета принимаются путем открытого голосования и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины членов Совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.

3.8 Выполнение решений Совета осуществляют ответственные должностные лица, указанные в решении. Результаты исполнения решений Совета рассматриваются на последующих его заседаниях.

Контроль за выполнением решений Совета осуществляет его председатель.

3.9 Заседания Совета оформляются протоколом (Приложение 1). Протокол подписывается председателем и секретарем Совета и регистрируется в Журнале регистрации протоколов заседаний Совета специалистов ГУ ТО «Региональный центр «Развитие» (Приложение 2).

4. Полномочия Совета

4.1 В рамках выполнения уставных целей и задач Совет осуществляет следующие полномочия:

4.1.1 содействует внедрению в деятельность Учреждения современных практик, технологий и методик;

4.1.2 организует методическое сопровождение деятельности сотрудников Учреждения;

4.1.3 вносит предложения по созданию условий для профессионального роста и повышения квалификации специалистов Учреждения;

4.1.4 рассматривает и рекомендует для утверждения проекты локальных нормативных правовых актов в части реализации образовательных программ, в соответствии с действующей лицензией Учреждения;

4.1.5 рассматривает и принимает образовательные программы, рекомендует для утверждения;

4.1.6 рассматривает предложения по внесению изменений в образовательные программы.