

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
«РЕГИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР «РАЗВИТИЕ»

П Р И К А З

25.08.2023

№ 186-осн

О внесении изменений в приказ от 20.12.2021 № 289-осн  
«О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности  
и использования поддельных документов»

В связи с изменениями кадрового состава, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ государственного учреждения Тульской области «Региональный центр «Развитие» от 20.12.2021 № 289-осн «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» следующие изменения:

1.1. Пункт 3 приказа от 20.12.2021 № 289-осн «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» изложить в новой редакции:

«3. Заместителю директора, бухгалтеру, специалисту по кадрам, осуществляющему функции по ведению отдельных направлений кадрового учета, руководителям структурных подразделений постоянно осуществлять проведение мероприятий внутреннего контроля (проверок) на предмет подлинности поступающих документов, достоверности отчетности и информации, предоставляемых учреждением.»

1.2. Пункт 2.1. Приложения к приказу от 20.12.2021 № 289-осн «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» изложить в новой редакции:

«2.1. В случае возникновения обоснованных сомнений в подлинности представленных при трудоустройстве документов (дипломов, сертификатов, удостоверений, свидетельств и др.) и достоверности содержащейся в них информации специалист по кадрам, осуществляющий функции по ведению отдельных направлений кадрового учета, обязан предпринять меры, направленные на устранение возникших сомнений и на получение дополнительных сведений, а также сообщить руководителю учреждения о факте предоставления таких документов.»

1.3. Пункт 2.2. Приложения к приказу от 20.12.2021 № 289-осн «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» изложить в новой редакции:

«2.2. Специалист по кадрам, осуществляющий функции по ведению отдельных направлений кадрового учета, с согласия работника на получение, обработку персональных данных, оформленного в соответствии с

законодательством РФ, направляет официальный запрос в инстанцию, выдавшую документ (образовательное учреждение, др.) с целью проверки подлинности предъявленных работником документов при трудоустройстве.»

1.4. Пункт 2.3. Приложения к приказу от 20.12.2021 № 289-осн «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» изложить в новой редакции:

«2.3. В случае получения ответов на запросы подтверждающих, что представленные документы образовательными учреждениями (иными учреждением, организацией) не выдавались, или указанные в них сведения не соответствуют действительности, специалист по кадрам, осуществляющий функции по ведению отдельных направлений кадрового учета, в день получения ответов направляет руководителю учреждения докладную записку.

2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора  
ГУ ТО «Региональный центр  
«Развитие»



И.А. Сулина